# COMUNE DI GARZIGLIANA

Città Metropolitana di Torino

Piazza Vittorio Veneto 1 - C.A.P. 10060 – Tel. 0121 341107 – 0121 541232 Fax 0121 541232

e-mail: protocollo@comune.garzigliana.to.it
e-mail certificata: garzigliana@cert.ruparpiemonte.it
www.comune.garzigliana.to.it


## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**N. 28**

**OGGETTO: APPROVAZIONE BILANCIO PLURIENNALE DI PREVISIONE 2024/2026**

L'anno DUEMILAVENTITRE addì VENTOTTO del mese di DICEMBRE alle ore 20:00 nella sala delle adunanze consiliari, convocato per determinazione dal Sindaco, con avvisi scritti, notificati a ciascun Consigliere dal Messo Comunale si è riunito il

**CONSIGLIO COMUNALE**

in sessione **Ordinaria** di **Prima** convocazione ed in seduta **pubblica**.

| | COGNOME E NOME | CARICA | PRESENTE |
|---|---|---|---|
| 1 | ALLOA Lidia | SINDACO | Sì |
| 2 | GIACHERO Bruno | VICE SINDACO | Sì |
| 3 | NICASTRI Fulvio Carlo | CONSIGLIERE | Sì |
| 4 | BERTOLA Giorgio | CONSIGLIERE | Sì |
| 5 | BOCCO Roberto | CONSIGLIERE | Sì |
| 6 | CARDONE Sergio | CONSIGLIERE | Sì |
| 7 | TERRULI Antonio | CONSIGLIERE | Sì |
| 8 | SANNA Maria Ombretta | CONSIGLIERE | Sì |
| 9 | VINCON Michele | CONSIGLIERE | Sì |
| 10 | CASTAGNO Ombretta | CONSIGLIERE | Sì |
| 11 | | | |
| | | Totale Presenti: | 10 |
| | | Totale Assenti: | 0 |

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale **MONDINO dott. Dario**.

**ALLOA Lidia**, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza della riunione e riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta esponendo all'ordine del giorno l'oggetto suindicato.

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 in data 28/12/2023

**OGGETTO: APPROVAZIONE BILANCIO PLURIENNALE DI PREVISIONE 2024/2026**

## IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO CHE:

- Secondo il disposto dell'art. 174, comma 1, D.lgs. 267/2000 (TUEL) – Predisposizione ed approvazione del bilancio e dei suoi allegati – l'Ente locale, per il tramite di una deliberazione della Giunta comunale, predispone lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione e li presenta all'organo consiliare, unitamente agli allegati ed alla relazione dell'organo di revisione, nel rispetto delle nuove tempistiche di bilancio introdotte nel panorama normativo nazionale con il D.M. 25/07/2023

- All'art. 11 del D.lgs. 118/2011 viene presentato lo schema di bilancio di previsione quale documento di programmazione finanziaria e monetaria costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi, e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri;

- Al medesimo art. 11, comma 3, D.lgs. 118/2011 si elencano gli allegati propri del bilancio di previsione:
  a) il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
  b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
  c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
  d) il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
  e) il prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali, per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
  f) il prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;

g) la nota integrativa;

h) la relazione del collegio dei revisori dei conti.

Dal momento che è elemento essenziale dotare l'Ente di un bilancio autorizzatorio in tempi brevi al fine di permettere l'attuazione piena del principio contabile n°16 – Principio della competenza finanziaria – che testualmente recita:

*[…] Le previsioni del bilancio di previsione finanziario hanno carattere autorizzatorio per ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce, costituendo limite agli impegni e ai pagamenti, fatta eccezione per le partite di giro/servizi per conto di terzi e per i rimborsi delle anticipazioni di cassa. La funzione autorizzatoria fa riferimento anche alle entrate, di competenza e di cassa per accensione di prestiti.*

Ritenuto, nel rispetto pieno dei principi cardine che sostengono l'azione amministrativa, indirizzare la propria attività al soddisfacimento di una molteplicità di interessi supportati da un sistema di principi contabili concorrenti, quali tra tutti quello della prudenza, che testualmente recita:

*[…] Nel bilancio di previsione, più precisamente nei documenti sia finanziari sia economici, devono essere iscritte solo le componenti positive che ragionevolmente saranno disponibili nel periodo amministrativo considerato, mentre le componenti negative saranno limitate alle sole voci degli impegni sostenibili e direttamente collegate alle risorse previste.*

Ritenuto che, al fine di garantire la permanenza degli equilibri di bilancio nel tempo e tutelare l'ente da eventuali carenze, occorre massimizzare l'attenzione all'attivazione di ogni spesa corrente, garantendo comunque il livello di qualità dei servizi resi, subordinandola alla sua reale copertura monetaria, nel pieno rispetto del dettato dell'art. 183.

DATO ATTO:

- che con propria precedente deliberazione di giunta n. 40 del 28.07.2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024-2026, da sottoporre al Consiglio Comunale, con il quale sono stati approvati:

  a) il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici e il programma biennale di forniture e servizi di cui all'art. 37 del D.lgs. 36/2023;

  b) il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari di cui all'art. 58, comma 1 del D.L. 112/2008;

- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 15/11/2023 è stato adottato il programma triennale delle opere pubbliche 2024/2026 ed elenco annuale 2024;

- che con propria precedente deliberazione di giunta n. 66 del 15.11.2023 è stato approvato la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2024-2026, da sottoporre al Consiglio Comunale, con il quale sono stati approvati;

- che con propria deliberazione consigliare n° 25 del 28/12/2023 del l'Ente ha approvato la sopra richiamata nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024-2026,

VISTI il D.Lgs n. 267/2000 e il D.Lgs n. 118/2011 ed il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

VISTI il parere favorevoli espresso ai sensi dell'art. 239 comma secondo lettera b) punto 2) del D.Lgs n. 267/2000

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000;

VISTO il parere emesso dal Revisore dei Conti acclarato al Protocollo del Comune al n. 3889 del 12/12/2023;

Con voti favorevoli n. 10 contrari n. //, astenuti n. //, resi da n. 10 Consiglieri presenti e da n. 10 Consiglieri votanti per alzata di mano;

## DELIBERA

1. DI APPROVARE, sulla base delle considerazioni espresse in premessa, i seguenti documenti di programmazione finanziaria per il triennio 2024/2026 corredati dal necessario parere dell'organo di revisione dell'ente, che assumono valore autorizzatorio a tutti gli effetti giuridici, allegati quale parte integrante del presente atto:

    - lo schema di bilancio di previsione quale documento di programmazione finanziaria e monetaria costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi, e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri, oltre a tutti gli allegati previsti dalla normativa di settore;
    - la nota integrativa allegata al bilancio di previsione;

2. DI APPROVARE il programma triennale delle opere pubbliche 2024/2026 ed elenco annuale 2024, allegato quale parte integrante del presente atto;

3. Dl DARE ATTO del Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024-2026, approvato separatamente dal Consiglio Comunale in data odierna;

4. DI DARE ATTO che i valori delle deliberazioni sotto elencate non hanno subito variazioni:

- deliberazione C.C. n. 8 del 07/04/2020 “Determinazione del valore minimo delle aree fabbricabili ai sensi dell’art. 59, comma 1, lett. g) del D:Lgs. 446/1997 – anno 2020”;

- deliberazione C.C. n. 9 del 07/04/2020 “Determinazione dei prezzi di cessione delle aree produttive per l’anno 2020”;

- deliberazione C.C. n. 10 del 07/04/2020 “Addizionale comunale IRPEF conferma aliquota 2020”;

- deliberazione C.C. n. 12 del 07/04/2020 “Determinazione gettoni di presenza ai Consiglieri Comunali per l’anno 2020”;

- deliberazione G.C. n. 66 del 25/10/2022 “Rideterminazione indennità di funzione degli amministratori comunali ai sensi dell'art. 1, comma 583 e seguenti legge di bilancio 2022 - n. 234 del 30/12/2021.”;

5. DI PRENDERE atto del parere favorevole dell’organo di revisione dell’Ente;

6. DI SUBORDINARE l’attivazione di ogni spesa corrente, garantendo comunque il livello di qualità dei servizi resi, alla sua reale copertura monetaria nel pieno rispetto del dettato dell’art. 183 del TUEL.

Successivamente, con votazione separata, resa per alzata di mano che fa registrare il seguente risultato:

Voti favorevoli nr. 10 contrari nr. // – astenuti n. //  resi da n. 10 Consiglieri presenti e da n. 10 Consiglieri votanti, la presente deliberazione, ai sensi art. 134 co. 4 del D.Lgs. 267/00 è dichiarata immediatamente eseguibile.

**IL SINDACO**
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.
ALLOA Lidia

**IL SEGRETARIO COMUNALE**
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.
MONDINO dott. Dario