



COMUNE DI GARZIGLIANA

**Città Metropolitana di Torino
Tel.0121/341107 Fax 0121/341270**

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SERVIZIO RAGIONERIA

REG GEN. 17

DATA: 05-03-2020

Responsabile del Servizio : ALLOA LIDIA

**OGGETTO : APPROVAZIONE GRADUATORIA DELLA PROCEDURA SELETTIVA
AVVIATA CON DETERMINAZIONE N° 07 DEL 06/02/2020**

L'anno duemilaventi, addì cinque, del mese di marzo nel proprio ufficio.

PREMESSO che il presente atto compete al Responsabile del Servizio ai sensi della deliberazione di G.C. n. 9 del 21/01/2020, con il quale la sottoscritta viene nominata Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria;

VISTO l'art. 16 del C.C.N.L. 21/05/2018, che prevede l'istituto contrattuale della progressione economica interna alla categoria e il sistema di valutazione;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 95 del 10/12/2015 che ha approvato i Criteri di Valutazione per la procedura di progressione orizzontale all'interno della categoria;

CONSIDERATA la delibera di Giunta Comunale n. 12 del 28/02/2017 con la quale è stato approvato il regolamento di valutazione della performance in attuazione del D.Lgs. 150/2009 e successive modifiche ed integrazioni tra cui la legge delega 124/2015 ed i decreti attuativi decreto legislativo 74/2017 e decreto legislativo 75/2017;

RICHIAMATA la propria precedente Determinazione n. 07 del 06/02/2020 con la quale si è proceduto all'indizione della procedura selettiva per la progressione economica all'interno della categoria, riservata ai dipendenti del Comune di Garzigliana, finalizzata alla formazione di una graduatoria utile ai fini dell'attribuzione delle citate progressioni economiche, approvando, allo scopo, l'avviso del bando corredato dallo schema di Domanda;

VISTE le domande pervenute entro il termine fissato del 04/03/2020;

VISTA la graduatoria formulata e derivante dalle valutazioni effettuate in relazione alle schede di cui alla delibera della Giunta Comunale sopra richiamata;

RICHIAMATO il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per il triennio 2019-2021 sottoscritto in data 19 dicembre 2019 e debitamente pubblicato nella sezione dedicata dell'Amministrazione trasparente;

VISTA la graduatoria allegata al presente atto;

CONSIDERATO che il finanziamento delle n° 2 progressioni orizzontali trova idonea copertura all'interno del fondo risorse decentrate anno 2019;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 19/03/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021 e relativi allegati;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;
- il Decreto Legislativo 30/03/2001 n° 165 "Testo Unico Pubblico Impiego";
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 18.11.1997, esecutiva ai sensi di legge, modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 29.11.2002;
- il CCNL Comparto Funzioni Locali 21/05/2018;

ATTESA la propria competenza in merito all'adozione della presente determinazione;

DETERMINA

- 1) DI RICHIAMARE la premessa narrativa a far parte integrante del presente dispositivo;
- 2) DI APPROVARE la graduatoria della procedura selettiva per la progressione economica all'interno della categoria, avviata con precedente Determinazione n. 7 del 06/02/2020, quale risultante da allegato al presente atto;
- 3) DI ATTRIBUIRE conseguentemente la progressione orizzontale, con decorrenza 01/01/2019, alle prime due posizioni collocate in graduatoria e riferite alle seguenti dipendenti:
 - Audenino Luisella, con passaggio da C5 a C6;
 - Ughetto Eliana Silvia, con passaggio da C2 a C3;
- 4) DI DARE atto che la spesa complessiva annuale derivante dai passaggi come sopra attribuiti, pari ad € 1.220,56 oltre oneri riflessi, trova copertura all'interno del fondo 2019 e sarà erogata a cadenza mensile a valere sugli interventi di spesa relativi al personale dipendente;
- 5) DI COMUNICARE la presente alle dipendenti interessate e con pubblicazione sul sito internet dell'Ente, Sezione Amministrazione Trasparente;
- 6) DI DARE atto che ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000, con la firma del presente atto il Responsabile del servizio ne attesta la regolarità tecnica e certifica la correttezza dell'azione amministrativa.

La presente determinazione è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio Web per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(ALLOA LIDIA)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria:

Garzigliana, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(ALLOA LIDIA)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina viene pubblicata all'Albo Pretorio Web di questo comune per la durata di n. 15 giorni consecutivi a decorrere dal giorno _____ n. progressivo registro di pubblicazione _____.

IL SEGRETARIO COMUNALE
(LUISA SILVESTRI)